



LITOSTROJ
POWER

Si **ŽELIŠ** dolgoročno zaposlitev v dinamičnem in razvojnem naravnem okolju? Razvijati tehnična znanja v razvojnem in tehnološko najzahtevnejšem programu strojegradnje? Si želiš postati del zgodbe o uspehu?

Pridruži se skupini **LITOSTROJ POWER**, kjer uspešno nadaljujemo tradicijo slovenskega razvoja in izdelave vodnih turbin in hidromehanske opreme. Pod okriljem svetovno uveljavljene blagovne znamke **LITOSTROJ POWER** kupcem zagotavljamo celovite rešitve, od zasnove do izvedbe na ključ. Kjerkoli na svetu. Naše vodne turbine, industrijska in preoblikovalna oprema ter črpalke se nahajajo že v več kot 60 državah.

K sodelovanju vabimo sodelavca, ki ga navdušuje:

- ✓ kultura kakovosti in ciljno naravnana kultura podjetja,
- ✓ priprava in oblikovanje dokumentov s pravnega področja,
- ✓ razvojno in tehnološko najzahtevnejši programi strojegradnje: program vodnih turbin, hidromehanske opreme in dvigal,
- ✓ dinamično mednarodno okolje polno izzivov, ki nudijo možnosti za osebni in strokovni razvoj.

Če je tako, bi vas radi spoznali.

Iščemo sodelavca za prosto delovno mesto:

Vodja pravne službe

Vaše ključne naloge bodo:

- neodvisna analiza različnih vidikov različnih poslovnih zadev in priprava pravnih mnenj;
- organizacija in izvajanje del in nalog s področij statusnega, civilnopravnega, delovnopravnega in drugih pravnih področij;
- priprava in oblikovanje dokumentov s pravnega področja;
- priprava osnutkov splošnih aktov družbe s področja dela;
- spremljanje in proučevanje zakonodaje, ki je potrebna za nemoteno in učinkovito poslovanje družbe ter posredovanje sprememb vodstvu in organizacijskim enotam družbe;
- sodelovanje z drugimi organizacijskimi enotami družbe pri izvajanju projektov;
- opravljanje drugih nalog po navodilih vodje;
- priprava in pregled pogodb (vključno s pogodbami o delu in konzorcijskimi pogodbami), naročilnic in garancij;
- pripombe na pregledane pogodbe in realizacija pripomb;
- sodelovanje pri pogajanjih, priprava, pregled in pravna verifikacija slovenskih in mednarodnih pogodb;
- skrb za finančne instrumente namenjene zavarovanju pogodbenih obveznosti;
- sodelovanje in usklajevanje z zunanjimi pravnimi in davčnimi strokovnjaki;
- zastopanje podjetja v sodnih in upravnih sporih skladno s pooblastili;
- priprava pravnih vlog in vodenje pravnih postopkov;
- priprava pravnih mnenj;
- priprava mesečnih in ad hoc pravnih poročil;
- tesno sodelovanje predvsem s prodajo in komercialo ter vodji projektov.

Pričakujemo:

- univerzitetna pravna izobrazba (zaželjen pravniški državni izpit);
- vsaj 3 leta izkušenj v pravni praksi (odvetniška pisarna in/ali v družbi);
- visoko raven znanja angleškega jezika;
- dobro poznavanje pogodbenega prava (vključno z veljavnim za pogodbe o delu);
- močne analitične sposobnosti in sposobnosti reševanja problemov;
- dobre pogajalske sposobnosti;
- odgovornost in samodisciplina;
- dobre komunikacijske in medosebne veščine;
- sposobnost samostojnega in sodelovalnega dela;
- sposobnost objektivnega presojanja;
- sposobnost obvladovanja stresnih situacij in delovanja pod pritiskom;
- delovno poznavanje programske opreme MS Office (odlično/napredno znanje Excela), zaželeno osnovno poznavanje SAP.

Izbranemu kandidatu nudimo:

- konkurenčno plačilo,
- dinamično delo v mednarodnem delovnem okolju,
- možnost stalnega poklicnega in osebnega razvoja,
- brezplačno parkirišče na sedežu podjetja,
- topel obrok v menzi podjetja,
- udeležbo na rekreativno-športnih aktivnostih,
- izobraževanja v sklopu Promocije zdravja na delovnem mestu.

Delo pri nas vas bo navdušilo, če:

- želite rasti s podjetjem in se neprestano strokovno izpopolnjevati,
- imate močan čut za skupinsko delo in povezanost,
- cenite odprto in pošteno komunikacijo.

S kandidatom bomo sklenili individualno pogodbo, vezano na mandatno obdobje, s 6 mesečnim poskusnim delom.

[Prijavite se čimprej.](#) Prijave v slovenskem in angleškem jeziku z življenjepisom zbiramo na elektronskem naslovu kadri@litostrojpower.eu do **28.3.2023** s pripisom **Prijava na razpis za prosto delovno mesto Vodja pravne službe (m/ž).**

Datum objave: 28.2.2023

www.litostrojpower.com

Upravljevec osebnih podatkov je Litostroj Power d.o.o., Družba za projektiranje, gradnjo elektram in izdelavo energetske in industrijske opreme, d.o.o.. Vaše osebne podatke nam posredujete prostovoljno, potrebujemo pa jih za namen postopka zaposlovanja. Pravico imate zahtevati dostop do vaših osebnih podatkov, popravek ali izbris osebnih podatkov, ter omejitev njihove obdelave in prenos podatkov. Kadarkoli imate pravico umakniti dano soglasje. V kolikor želite uresničiti svoje zgoraj naštetе pravice ali imate kakršna koli vprašanja o obdelavi vaših osebnih podatkov, nas prosimo kontaktirajte na e-mail naslov: kadri@litostrojpower.eu